

Gdańsk, 14.09.2019 roku

## Zaproszenie do złożenia oferty cenowej

na podstawie rozeznania rynku realizowanego zgodnie z Wytocznymi w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020

### 1. Zamawiający

Zamawiającym jest Pierwszy krok spółka cywilna z siedzibą przy ul. Dywizjonu 303 25/2, 80-462 Gdańsk, posiadająca NIP-5842773337, REGON 380368949.

### 2. Informacje o projekcie, w ramach którego udzielane jest zamówienie

Zamówienie jest udzielane w ramach projektu nr RPPM.05.03.00-22-0024/18 pn. „Pierwszy krok” dofinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego na lata 2014-2020 Oś Priorytetowa 5 „Zatrudnienie”, Działanie 05.03. „Opieka nad dziećmi do lat 3” zwanego dalej Projektem.

### 3. Tryb udzielenia zamówienia

Postępowanie prowadzone jest zgodnie z Wytocznymi w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020 (z dnia 19 lipca 2017 r.).

### 4. Przedmiot zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług w zakresie sprzątnia.

#### Zakres usługi obejmuje:

1. Przestrzeganie przepisów BHP i p-poż. oraz dyscypliny pracy,
2. Przestrzeganie obowiązujących w złoisku *Pierwszy Krok* regulaminów i zarządzeń ,
3. Zgłaszanie przełożonym nieprawidłowości w funkcjonowaniu placówki.

#### Obowiązki wynikające z pełnionego stanowiska:

1. Współpraca z nauczycielami w zakresie zapewnienia bezpieczeństwa dzieciom,
2. Utrzymywanie w czystości sal należących do grupy:
  - a. codzienne odkurzanie i mycie podłogi;
  - b. sprzątnięcie po zajęciach;
  - c. mycie drzwi i ścian w miarę potrzeb;
  - d. wynoszenie śmieci;
  - e. mycie krzesełek, stolików
  - f. mycie/czyszczenie zabawek w miarę potrzeb,
  - g. mycie okien w miarę potrzeb.
3. Utrzymywanie w czystości łazienki i zmywalni:
  - a. wycieranie podłogi w ciągu dnia;
  - b. codzienne mycie i dezynfekowanie podłogi;
  - c. codzienne dezynfekowanie pomieszczeń sanitarnych;
4. Utrzymywanie w czystości kuchni:
  - a. mycie blatów;
  - b. utrzymywanie w czystości lodówki;
  - c. wynoszenie śmieci;
  - d. codzienne mycie i dezynfekowanie zlewu;
  - e. codzienne odkurzanie i mycie podłogi.

Usługa będzie świadczona przez 2 godzin dziennie od poniedziałku do piątku, przez cały okres trwania umowy. W przypadku nie zrealizowania godzin w danym miesiącu, niezrealizowane godziny przechodzą na kolejny okres rozliczeniowy (miesiąc). Godziny realizacji zajęć będą ustalane na bieżąco zgodnie z potrzebami Zamawiającego.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych

Zamawiający nie dopuszcza udziału podwykonawców w realizacji przedmiotu zamówienia.

## 5. Termin wykonania przedmiotu zamówienia

od 20.09.2019 roku do 31.08.2020.

Termin realizacji zamówienia może ulec zmianie w zależności od zmiany terminu realizacji umowy o dofinansowanie.

## 6. Warunki udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia oraz opis sposobu dokonywania oceny ich spełniania.

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

- Z udziału w postępowaniu wyłączone są podmioty, które powiązane są z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego i jego jednostek organizacyjnych lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego i jego jednostek organizacyjnych czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a Wykonawcą, polegające w szczególności na:
  - 1) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;
  - 2) posiadania co najmniej 10% udziałów lub akcji;
  - 3) pełnienia funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
  - 4) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

## 7. Sposób dokumentowania spełniania warunków udziału w postępowaniu

W celu spełniania warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia objętego niniejszym zapytaniem ofertowym Wykonawca powinien przedłożyć:

- Oświadczenie o braku powiązań osobowych lub kapitałowych (Załącznik nr 2 do Zaproszenia).

## 8. Opis sposobu obliczania ceny.

- 1) Przy obliczaniu ceny oferty Wykonawca zobowiązany jest uwzględnić wszystkie elementy wchodzące w jej skład niezbędne do realizacji przedmiotu zamówienia.
- 2) Wykonawca zobowiązany jest podać w „Formularzu oferty cenowej” (załącznik nr 1 do Zaproszenia) cenę brutto (cyfrowo i słownie) za wykonanie całego zamówienia.
- 3) Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu wypełniony Załącznik nr 1 do Zaproszenia.
- 4) W ofercie cenowej, na dołączonym Formularzu oferty cenowej, Wykonawca podaje cenę brutto w PLN, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

- 5) Do porównywania ofert brana będzie pod uwagę cena brutto zaoferowana za wykonanie całego zamówienia.
- 6) W przypadku osób fizycznych nieprowadzących działalności gospodarczej, gdy wynagrodzenie Wykonawcy:
  - podlega opodatkowaniu podatkiem dochodowym,
  - podlega obowiązkowi ubezpieczenia społecznego,
  - podlega obowiązkowi ubezpieczenia zdrowotnego,cena za realizację zamówienia winna zawierać wszystkie powyższe składniki tj. należne zaliczki na podatek dochodowy oraz wszelkie składki, jakie Zamawiający zobowiązany będzie odprowadzić, zgodnie z odrębnymi przepisami, łącznie ze składkami występującymi po stronie Zamawiającego.
- 7) Podana cena brutto musi obejmować wszystkie koszty niezbędne do zrealizowania całości zamówienia w szczególności podatek VAT, koszty dojazdu.
- 8) Zamawiający nie przewiduje możliwości rozliczeń z Wykonawcą w obcej walucie.
- 9) Wszelkie rozliczenia związane z realizacją zamówienia będą realizowane w PLN.

### 9. Kryteria oceny ofert i sposób jej oceny

Kryterium oceny ofert – cena - waga 100%

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która zawierać będzie najniższą cenę całkowitą brutto za wykonanie zamówienia.

Ocena ofert w zakresie przedstawionego wyżej kryterium zostanie dokonana zgodnie ze wzorem:

$$C = \frac{\text{najniższa cena spośród wszystkich rozpatrywanych ofert}}{\text{cena oferty badanej}} \times 100 \text{ pkt}$$

Cena oferty powinna zawierać wszystkie zobowiązania i koszty niezbędne do prawidłowego wykonania zamówienia, musi być podana cyfrowo i słownie, z wyodrębnieniem należnego podatku VAT z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

Cenę oferty należy podać w wartości netto i brutto.

Cenę należy określić na podstawie wypełnionego formularza ofertowego stanowiącego Załącznik nr 1 Cena oferty musi obejmować całkowity koszt wykonania przedmiotu zamówienia oraz wszelkie koszty towarzyszące, konieczne do poniesienia przez Wykonawcę z tytułu wykonania przedmiotu zamówienia (w szczególności koszty dostawy) i uwzględniać wszystkie czynności związane z prawidłową, terminową realizacją przedmiotu zamówienia.

Jeżeli dwie lub więcej ofert będą przedstawiały taki sam bilans ceny Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.

### 10. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów.

Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, dokumenty, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

### **Nazwa oraz adres Zamawiającego:**

Pierwszy krok spółka cywilna, z siedzibą przy ul. Dywizjonu 303 25/2, 80-462 Gdańsk,  
Adres e-mail [pierwszy.krok.biuro@gmail.com](mailto:pierwszy.krok.biuro@gmail.com)  
telefon : 512-160-260

### **11. Opis sposobu przygotowania oferty.**

Każdy Wykonawca może złożyć jedną ofertę napisaną w języku polskim.

#### **Oferta winna zawierać:**

- 1) Formularz oferty zgodny ze wzorem stanowiącym załącznik nr 1 do Zaproszenia,
- 2) Oświadczenia o braku powiązań kapitałowych lub osobowych
- 3) Pełnomocnictwo do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, ewentualnie umowa o współdziałaniu, z której będzie wynikać przedmiotowe pełnomocnictwo. Pełnomocnik może być ustanowiony do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu. Pełnomocnictwo winno być załączone w formie oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii – **jeśli dotyczy**
- 4) Dokumenty, z których wynika prawo do podpisania oferty (oryginał lub kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem przez notariusza) względnie do podpisania innych oświadczeń lub dokumentów składanych wraz z ofertą, chyba, że Zamawiający może je uzyskać w szczególności za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (tekst jedn. Dz.U. z 2018 r. poz. 1986 z późn. zm.), a Wykonawca wskazał to wraz ze złożeniem oferty, o ile prawo do ich podpisania nie wynika z dokumentów złożonych wraz z ofertą – **jeśli dotyczy**

### **11. Miejsce oraz termin składania ofert.**

**Oferty należy składać w formie pisemnej na adres** Pierwszy krok spółka cywilna, z siedzibą przy ul. Dywizjonu 303 25/2, 80-462 Gdańsk **lub przesyłać na adres poczty elektronicznej Zamawiającego** [pierwszy.krok.biuro@gmail.com](mailto:pierwszy.krok.biuro@gmail.com) **do dnia 19.09.2019 r.**

Ofertę należy opatrzyć tytułem „**Usługi sprzątania**”

Za moment złożenia oferty przyjmuje się termin skutecznego dostarczenia oferty Zamawiającemu.

Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.

Termin związania oferty – 30 dnia od terminu składania ofert.

Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

### **12. Wybór najkorzystniejszej oferty**

Wykonawca, którego oferta została wybrana zostanie poinformowany odrębnym zawiadomieniem. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od realizacji zamówienia Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny.

### **13. Informacje ogólne**

- Niniejsze Zaproszenie nie stanowi oferty w myśl art. 66 Kodeksu Cywilnego oraz nie kształtuje zobowiązania Zamawiającego do przyjęcia którejkolwiek z ofert.
- Zamawiający zastrzega sobie prawo do rezygnacji z udzielenia zamówienia.
- W celu zapewnienia porównywalności wszystkich ofert, Zamawiający zastrzega sobie prawo do skontaktowania się z właściwymi Wykonawcami w celu uzupełnienia lub

doprecyzowania przesłanych dokumentów. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień oraz uzupełnień dotyczących treści złożonych ofert.

- Zamawiający zastrzega sobie prawo nie wybrania żadnej oferty bez podania przyczyny.
- Zamawiający zastrzega sobie prawo nie wybrania najtańszej oferty, jeżeli w ocenie Zamawiającego jej cena jest nierealna.
- Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów związanych z udziałem w przedmiotowym postępowaniu w szczególności związanych z przygotowaniem oferty.
- Zamawiający odrzuca ofertę jeżeli:
  - 1) jej treść nie odpowiada treści Zaproszenia;
  - 2) została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia,
  - 3) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.
- Zamawiający unieważnia postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli:
  - 1) nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu,
  - 2) cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty,
  - 3) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie Zamawiającego, czego nie można było wcześniej przewidzieć,
  - 4) postępowanie obciążone jest niemożliwą do usunięcia wadą.
- Zamawiający poprawia w ofercie:
  - 1) oczywiste omyłki pisarskie,
  - 2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
  - 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty - niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
- Zamawiający informuje, że zawrze umowę z Wykonawcą który złoży ofertę najkorzystniejszą.

#### 14. Załączniki

Załącznik nr 1 – Formularz oferty

Załącznik nr 2 – Oświadczenie o braku powiązań kapitałowych i osobowych

**FORMULARZ OFERTY**

na „Usługi sprzątania”

Nazwa Wykonawcy:

.....

Adres Wykonawcy:

.....

**OSOBA/Y UMOCOWANA/E (UPRAWNIONA/E) DO REPREZENTOWANIA WYKONAWCY:**

Imię i nazwisko		
Adres, na który będzie przekazywana wszelka korespondencja		
Numer	REGON:	NIP:
Nr telefonu		
Nr faksu		
Adres e-mail		
Podstawa umocowania do reprezentowania Wykonawcy (np. pełnomocnictwo lub inny dokument)		

Oferuję/emy zrealizowanie przedmiotu zamówienia w postępowaniu na „Usługi sprzątania” według opis zawartego w Zaproszeniu do złożenia oferty cenowej za :

**Cena netto za całe zamówienie** .....

**VAT** .....

**Cena brutto za całe zamówienie** .....

**Cena netto za jedną godzinę** .....

**VAT** .....

**Cena brutto za jedną godzinę** .....

**Oświadczam/y, że w cenie oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia z należytą starannością i zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego.**

**\*\*Wykonawca informuje, że (właściwe zakreślić):**

- wybór oferty **nie będzie** prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego.
- wybór oferty **będzie** prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego w odniesieniu do następujących towarów lub usług (w zależności od przedmiotu zamówienia):



\_\_\_\_\_. Wartość towaru lub usług (w zależności od przedmiotu zamówienia) powodująca obowiązek podatkowy u Zamawiającego to \_\_\_\_\_ zł netto.

**W przypadku, gdy Wykonawca nie zaznaczy właściwego przyjmuje się, że wybór oferty nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego.**

\*\* dotyczy Wykonawców, których oferty będą generować obowiązek doliczania wartości podatku VAT do wartości netto oferty, tj. w przypadku:

- wewnątrzspółnotowego nabycia towarów,
- mechanizmu odwróconego obciążenia, o którym mowa w art. 17 ust. 1 pkt 7 ustawy o podatku od towarów i usług,
- importu usług lub importu towarów, z którymi wiąże się obowiązek doliczenia przez Zamawiającego przy porównywaniu cen ofertowych podatku VAT.

1. Jestem/śmy związany/i niniejszą ofertą na czas wskazany w Zaproszeniu.
2. Zapoznałem/liśmy się z Zaproszeniem, w szczególności z „Opisem przedmiotu zamówienia” i przyjmuję/emy te dokumenty bez zastrzeżeń.
3. Oświadczamy, że zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zrealizowania zamówienia zgodnej z ofertą, na warunkach określonych w Zaproszeniu, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, oraz w terminie z niego wynikającym.
4. W/w zamówienie zrealizuję/emy w terminie określonym w Zaproszeniu.
5. Oświadczam/y, że otrzymałem/liśmy konieczne informacje do przygotowania oferty.
6. Oświadczam/y, że spełniam wszystkie warunki określone w postępowaniu.
7. Oświadczam/y, że żadna z informacji zawarta w ofercie nie stanowi tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
8. Oświadczam/y, że wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO, (tj. Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016)) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskaliśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia w niniejszym postępowaniu.

**9. Załączniki:**

- Podstawa umocowania do reprezentowania Wykonawcy (np. pełnomocnictwo\*, wpis do CEIDG\*, KRS\* itp.) jeśli dotyczy
- Załącznik nr 2 do Zaproszenia

\* niepotrzebne skreślić

**Podpis(y):**

L.p.	Pełna nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Nazwisko i imię osoby (osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Pieczęć(cie) Wykonawcy(ów)	Miejscowość i data
1.					



## Załącznik nr 2

.....  
(miejsowość, data)

### WYKONAWCA:

.....  
.....  
(pełna nazwa/firma, adres Wykonawcy)

### OŚWIADCZENIE O BRAKU POWIĄZAŃ OSOBOWYCH LUB KAPITAŁOWYCH POMIĘDZY WYKONAWCĄ A ZAMAWIAJĄCYM

Niniejszym, nawiązując do Zaproszenia na wykonanie zamówienia pn. „Usługi sprzątania” oświadczam, że:

„Nie jestem powiązany osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym, tzn. nie występują żadne powiązania kapitałowe lub osobowe rozumiane jako wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy a Wykonawcą, polegające w szczególności na:

- uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;
- posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji, o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa;
- pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
- pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli”.

.....  
(pieczęćka imienna i podpis osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy)